

Polícia Militar de São Paulo

PM-SP

Soldado de 2ª Classe

Obra

PM-SP – Polícia Militar de São Paulo

Soldado de 2ª Classe

Autores

LÍNGUA PORTUGUESA • Monalisa Costa, Ana Cátia Collares e Giselli Neves

REDAÇÃO • Monalisa Costa, Ana Cátia Collares e Giselli Neves

MATEMÁTICA • Kaká e Sérgio Mendes

HISTÓRIA GERAL E DO BRASIL • Jean Talvani

GEOGRAFIA GERAL E DO BRASIL • Zé Soares

NOÇÕES DE INFORMÁTICA • Fernando Nishimura

NOÇÕES DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA • Samara Kich, Ana Philipini, Ilineu Martins, Rebecca Costa e Samara Rodrigues

Edição:



Outubro/2021

Todos os direitos autorais desta obra são reservados e protegidos pela Lei nº 9.610/1998. É proibida a reprodução parcial ou total, por qualquer meio, sem autorização prévia expressa por escrito da editora Nova Concursos.

Essa obra é vendida sem a garantia de atualização futura. No caso de atualizações voluntárias e erratas, serão disponibilizadas no site www.novaconcursos.com.br. Para acessar, clique em “Erratas e Retificações”, no rodapé da página, e siga as orientações.



Dúvidas

www.novaconcursos.com.br/contato 
sac@novaconcursos.com.br 

APRESENTAÇÃO

Um bom planejamento é determinante para a sua preparação de sucesso na busca pela tão almejada aprovação. Por isso, pensando no máximo aproveitamento de seus estudos, esse livro foi organizado de acordo com os itens exigidos no *Edital nº DP-3/321/13 para o cargo de Soldado*.

O conteúdo programático foi sistematizado em um sumário, facilitando a busca pelos temas do edital, no entanto, nem sempre a banca organizadora do concurso dispõe os assuntos em uma sequência lógica. Por isso, elaboramos este livro abordando todos os itens do edital e reorganizando-os quando necessário, de uma maneira didática para que você realmente consiga aprender e otimizar os seus estudos.

Ao longo da teoria, você encontrará boxes – *Importante e Dica* – com orientações, macetes e conceitos fundamentais cobrados nas provas e a seção *Hora de Praticar*, trazendo exercícios comentados das últimas provas da banca *VUNESP para o cargo de Soldado da PM-SP*, organizadora do certame.

A obra que você tem em suas mãos é resultado da competência de nosso time editorial e da vasta experiência de nossos professores e autores parceiros – muitos também responsáveis pelas aulas que você encontra em nossos *Cursos Online* – o que será um diferencial na sua preparação. Nosso time faz tudo pensando no seu sonho de ser aprovado em um concurso público. Agora é com você!

Intensifique ainda mais a sua preparação acessando os conteúdos complementares disponíveis on-line para este livro em nossa plataforma: *Conteúdo de Atualidades em videoaulas*. Para acessar, basta seguir as orientações na próxima página.

SUMÁRIO

LÍNGUA PORTUGUESA.....	11
■ LEITURA E INTERPRETAÇÃO DE DIVERSOS TIPOS DE TEXTOS (LITERÁRIOS E NÃO LITERÁRIOS).....	11
■ SINÔNIMOS E ANTÔNIMOS.....	19
■ SENTIDO PRÓPRIO E FIGURADO DAS PALAVRAS	19
■ PONTUAÇÃO.....	19
■ CLASSES DE PALAVRAS: EMPREGO E SENTIDO QUE IMPRIMEM ÀS RELAÇÕES QUE ESTABELECEM	22
SUBSTANTIVO	22
ADJETIVO.....	24
NUMERAL.....	26
PRONOME	27
VERBO	30
ADVÉRBIO	37
PREPOSIÇÃO	39
CONJUNÇÃO.....	41
■ CONCORDÂNCIA VERBAL E NOMINAL	43
■ REGÊNCIA VERBAL E NOMINAL.....	48
■ COLOCAÇÃO PRONOMINAL	50
■ CRASE	50
REDAÇÃO.....	57
■ REDAÇÃO DISCURSIVA	57
MATEMÁTICA.....	75
■ NÚMEROS INTEIROS: OPERAÇÕES E PROPRIEDADES	75
■ NÚMEROS RACIONAIS, REPRESENTAÇÃO FRACIONÁRIA E DECIMAL: OPERAÇÕES E PROPRIEDADES.....	77

■ MÍNIMO MÚLTIPLO COMUM.....	78
■ RAZÃO E PROPORÇÃO	79
■ PORCENTAGEM.....	80
■ REGRA DE TRÊS SIMPLES.....	81
■ MÉDIA ARITMÉTICA SIMPLES	82
■ EQUAÇÃO DO 1º GRAU E SISTEMA DE EQUAÇÕES DO 1º GRAU	82
■ SISTEMA MÉTRICO: MEDIDAS DE TEMPO, COMPRIMENTO, SUPERFÍCIE E CAPACIDADE	84
■ RELAÇÃO ENTRE GRANDEZAS: TABELAS E GRÁFICOS.....	85
■ NOÇÕES DE GEOMETRIA: FORMA, PERÍMETRO, ÁREA, VOLUME, TEOREMA DE PITÁGORAS.....	86
■ RACIOCÍNIO LÓGICO.....	95
■ RESOLUÇÃO DE SITUAÇÕES-PROBLEMA.....	100
 HISTÓRIA GERAL E DO BRASIL.....	 113
■ HISTÓRIA GERAL	113
PRIMEIRA GUERRA MUNDIAL	113
O NAZIFASCISMO E A SEGUNDA GUERRA MUNDIAL.....	115
A GUERRA FRIA	117
GLOBALIZAÇÃO E AS POLÍTICAS NEOLIBERAIS.....	118
■ HISTÓRIA DO BRASIL	119
A REVOLUÇÃO DE 1930 E A ERA VARGAS.....	119
AS CONSTITUIÇÕES REPUBLICANAS	120
A ESTRUTURA POLÍTICA E OS MOVIMENTOS SOCIAIS NO PERÍODO MILITAR	121
A ABERTURA POLÍTICA E A REDEMOCRATIZAÇÃO DO BRASIL	124
 GEOGRAFIA GERAL E DO BRASIL.....	 135
■ GEOGRAFIA GERAL.....	135
A NOVA ORDEM MUNDIAL, O ESPAÇO GEOPOLÍTICO E A GLOBALIZAÇÃO.....	135
OS PRINCIPAIS PROBLEMAS AMBIENTAIS	138
■ GEOGRAFIA DO BRASIL	139

A NATUREZA BRASILEIRA (RELEVO, HIDROGRAFIA, CLIMA E VEGETAÇÃO)	139
A POPULAÇÃO: CRESCIMENTO, DISTRIBUIÇÃO, ESTRUTURA E MOVIMENTOS	151
AS ATIVIDADES ECONÔMICAS: INDUSTRIALIZAÇÃO E URBANIZAÇÃO, FONTES DE ENERGIA E AGROPECUÁRIA	155
OS IMPACTOS AMBIENTAIS	162

NOÇÕES BÁSICAS DE INFORMÁTICA.....	169
------------------------------------	-----

■ MS-WINDOWS 10	169
-----------------------	-----

CONCEITO DE PASTAS, DIRETÓRIOS, ARQUIVOS E ATALHOS	169
ÁREA DE TRABALHO	171
ÁREA DE TRANSFERÊNCIA.....	174
MANIPULAÇÃO DE ARQUIVOS E PASTAS	174
USO DOS MENUS	178
PROGRAMAS E APLICATIVOS.....	179
INTERAÇÃO COM O CONJUNTO DE APLICATIVOS MS-OFFICE 2010	182

■ MS-WORD 2010.....	183
---------------------	-----

ESTRUTURA BÁSICA DOS DOCUMENTOS	183
EDIÇÃO E FORMATAÇÃO DE TEXTOS	185
CABEÇALHOS	186
PARÁGRAFOS	186
FONTES	187
COLUNAS	188
MARCADORES SIMBÓLICOS E NUMÉRICOS.....	188
TABELAS	189
IMPRESSÃO	190
CONTROLE DE QUEBRAS E NUMERAÇÃO DE PÁGINAS	191
LEGENDAS.....	191
ÍNDICES	191
INSERÇÃO DE OBJETOS	192
CAMPOS PREDEFINIDOS	192
CAIXAS DE TEXTO	192

■ MS-EXCEL 2010	194
ESTRUTURA BÁSICA DAS PLANILHAS	194
CONCEITOS DE CÉLULAS, LINHAS, COLUNAS, PASTAS E GRÁFICOS	195
ELABORAÇÃO DE TABELAS E GRÁFICOS	195
USO DE FÓRMULAS, FUNÇÕES E MACROS	200
IMPRESSÃO	202
INSERÇÃO DE OBJETOS	203
CAMPOS PREDEFINIDOS	205
CONTROLE DE QUEBRAS E NUMERAÇÃO DE PÁGINAS	206
OBTENÇÃO DE DADOS EXTERNOS	206
CLASSIFICAÇÃO DE DADOS	207
■ MS-POWERPOINT 2010	208
ESTRUTURA BÁSICA DAS APRESENTAÇÕES	209
CONCEITOS DE SLIDES	210
ANOTAÇÕES.....	211
RÉGUA E GUIAS	212
CABEÇALHOS E RODAPÉS.....	212
NOÇÕES DE EDIÇÃO E FORMATAÇÃO DE APRESENTAÇÕES	213
INSERÇÃO DE OBJETOS	214
NUMERAÇÃO DE PÁGINAS	216
BOTÕES DE AÇÃO	216
ANIMAÇÃO E TRANSIÇÃO ENTRE SLIDES	216
■ CORREIO ELETRÔNICO.....	219
USO DO CORREIO ELETRÔNICO	220
PREPARO E ENVIO DE MENSAGENS	220
ANEXAÇÃO DE ARQUIVOS.....	221
■ INTERNET.....	222
NAVEGAÇÃO NA INTERNET, CONCEITOS DE URL, LINKS, SITES, BUSCA E IMPRESSÃO DE PÁGINAS	222
NOÇÕES DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA	233

■ CONSTITUIÇÃO FEDERAL	233
DOS DIREITOS E GARANTIAS FUNDAMENTAIS	233
Dos direitos e Deveres Individuais e Coletivos	233
Dos Direitos Políticos	241
■ DA ORGANIZAÇÃO DO ESTADO	242
DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA	242
Disposições Gerais	242
Dos Militares dos Estados, do Distrito Federal e dos Territórios.....	251
■ DA DEFESA DO ESTADO E DAS INSTITUIÇÕES DEMOCRÁTICAS	251
DA SEGURANÇA PÚBLICA	251
■ CONSTITUIÇÃO DO ESTADO DE SÃO PAULO	253
DA ORGANIZAÇÃO E PODERES	253
Do Poder Executivo.....	253
DO PODER JUDICIÁRIO	259
Do Tribunal de Justiça Militar e dos Conselhos de Justiça Militar	259
■ DA ORGANIZAÇÃO DO ESTADO	260
DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA	260
Disposições Gerais	260
DOS SERVIDORES PÚBLICOS DO ESTADO	264
Dos Servidores Públicos Cíveis.....	264
Dos Servidores Públicos Militares	268
DA SEGURANÇA PÚBLICA	269
Disposições Gerais	269
Da Polícia Militar	269
■ LEI FEDERAL Nº 12.527, DE 18 DE NOVEMBRO DE 2011	270
DECRETO Nº 58.052, DE 16 DE MAIO DE 2012	280

NOÇÕES DE INFORMÁTICA

MS-WINDOWS 10

O sistema operacional *Windows* foi desenvolvido pela *Microsoft* para computadores pessoais (PC) em meados dos anos 80, oferecendo uma interface gráfica baseada em janelas, com suporte para apontadores como mouses, *touch pad* (área de toque nos portáteis), canetas e mesas digitalizadoras.

Atualmente, o *Windows* é oferecido na versão 10, que possui suporte para os dispositivos apontadores tradicionais, além de tela *touch screen* e câmera (para acompanhar o movimento do usuário, como no sistema *Kinect* do videogame **Xbox**).

Em concursos públicos, as novas tecnologias e suportes avançados são raramente questionados. As questões aplicadas nas provas envolvem os conceitos básicos e o modo de operação do sistema operacional em um dispositivo computacional padrão (ou tradicional).

O sistema operacional *Windows* é um *software* proprietário, ou seja, não tem o núcleo (*kernel*) disponível e o usuário precisa adquirir uma licença de uso da *Microsoft*.

O *Windows 10* apresenta algumas novidades em relação às versões anteriores, como assistente virtual, navegador de Internet, locais que centralizam informações etc.

- **Botão Iniciar:** permite acesso aos aplicativos instalados no computador, com os itens recentes no início da lista e os demais itens classificados em ordem alfabética. Combina os blocos dinâmicos e estáticos do *Windows 8* com a lista de programas do *Windows 7*;
- **Pesquisar:** com novo atalho de teclado, a opção pesquisar permite localizar, a partir da digitação de termos, itens no dispositivo, na rede local e na Internet. Para facilitar a ação, tem-se o seguinte atalho de teclado: *Windows+S* (*Search*);
- **Cortana:** assistente virtual. Auxilia em pesquisas de informações no dispositivo, na rede local e na Internet;

Importante!

A assistente virtual Cortana é uma novidade do *Windows 10* que está aparecendo em provas de concursos com regularidade. Semelhante ao *Google Assistente* (*Android*), *Siri* (*Apple*) e *Alexa* (*Amazon*), essa integra recursos de acessibilidade por voz para os usuários do sistema operacional.

- **Visão de Tarefas:** permite alternar entre os programas em execução e abre novas áreas de trabalho. Seu atalho de teclado é: *Windows+TAB*;

- **Microsoft Edge:** navegador de Internet padrão do *Windows 10*. Ele está configurado com o buscador padrão *Microsoft Bing*, mas pode ser alterado;
- **Microsoft Loja:** loja de *apps* para o usuário baixar novos aplicativos para *Windows*;
- **Windows Mail:** aplicativo para correio eletrônico que carrega as mensagens da conta *Microsoft* e pode se tornar um *hub* de *e-mails* com adição de outras contas;
- **Barra de Acesso Rápido:** ícones fixados de programas para acessar rapidamente;
- **Fixar itens:** em cada ícone, ao clicar com o botão direito (secundário) do *mouse*, será mostrado o menu rápido, que permite fixar arquivos abertos recentemente e fixar o ícone do programa na barra de acesso rápido;
- **Central de Ações:** centraliza as mensagens de segurança e manutenção do *Windows*, como as atualizações do sistema operacional. Atalho de teclado: *Windows+A* (*Action*). A Central de Ações não precisa ser carregada pelo usuário, ela é carregada automaticamente quando o *Windows* é inicializado;
- **Mostrar área de trabalho:** visualizar rapidamente a área de trabalho, ocultando as janelas que estejam em primeiro plano. Atalho de teclado: *Windows+D* (*Desktop*);
- **Bloquear o computador:** com o atalho de teclado *Windows+L* (*Lock*), o usuário pode bloquear o computador. Poderá bloquear pelo menu de controle de sessão, acionado pelo atalho de teclado *Ctrl+Alt+Del*;
- **Gerenciador de Tarefas:** para controlar os aplicativos, processos e serviços em execução. Atalho de teclado: *Ctrl+Shift+Esc*;
- **Minimizar todas as janelas:** com o atalho de teclado *Windows+M* (*Minimize*), o usuário pode minimizar todas as janelas abertas, visualizando a área de trabalho;
- **Criptografia com BitLocker:** o *Windows* oferece o sistema de proteção *BitLocker*, que criptografa os dados de uma unidade de disco, protegendo contra acessos indevidos. Para uso no computador, uma chave será gravada em um *pendrive*, e para acessar o *Windows*, ele deverá estar conectado;
- **Windows Hello:** sistema de reconhecimento facial ou biometria, para acesso ao computador sem a necessidade de uso de senha;
- **Windows Defender:** aplicação que integra recursos de segurança digital, como o *firewall*, antivírus e *antispyware*.

O botão direito do *mouse* aciona o menu de contexto, sempre.

CONCEITO DE PASTAS, DIRETÓRIOS, ARQUIVOS E ATALHOS

No *Windows 10*, os diretórios são chamados de pastas e algumas pastas são especiais, contendo coleções de arquivos que são chamadas de Bibliotecas. Ao todo são **quatro** Bibliotecas: Documentos, Imagens, Músicas e Vídeos. O usuário poderá criar Bibliotecas para sua organização pessoal, uma vez que elas otimizam a organização dos arquivos e pastas, inserindo apenas ligações para os itens em seus locais originais.



Pasta com subpasta



Pasta sem subpasta



Pasta vazia

O sistema de arquivos NTFS (*New Technology File System*) **armazena** os dados dos arquivos em localizações dos discos de armazenamento. Por sua vez, os arquivos possuem nome e podem ter extensões.

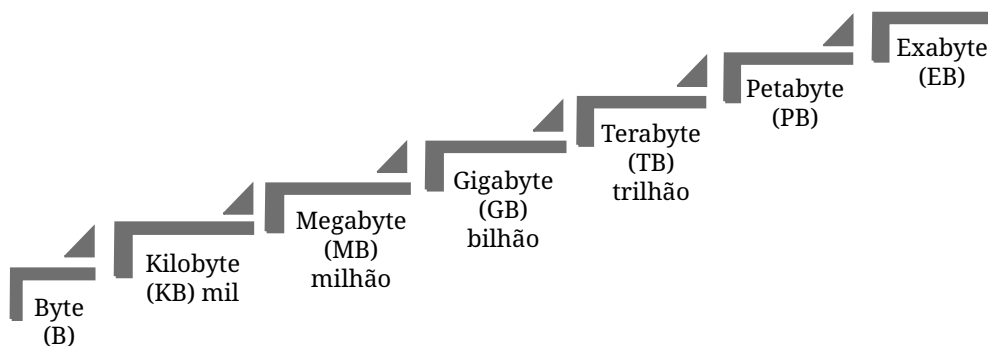
O sistema de arquivos NTFS suporta unidades de armazenamento de até 256 TB (*terabytes*, trilhões de *bytes*)

O FAT32 suporta unidades de até 2 TB.

Antes de prosseguir, vamos conhecer estes conceitos.

TERMO	SIGNIFICADO OU APLICAÇÃO
Disco de armazenamento	Unidade de disco de armazenamento permanente, que possui um sistema de arquivos e mantém os dados gravados
Sistema de Arquivos	Estruturas lógicas que endereçam as partes físicas do disco de armazenamento. NTFS, FAT32, FAT são alguns exemplos de sistemas de arquivos do <i>Windows</i>
Trilhas	Circunferência do disco físico (como um <i>hard disk</i> HD ou unidades removíveis ópticas)
Setores	São “fatias” do disco, que dividem as trilhas
<i>Clusters</i>	Unidades de armazenamento no disco, identificado pela trilha e setor onde se encontra
Pastas ou diretórios	Estrutura lógica do sistema de arquivos para organização dos dados na unidade de disco
Arquivos	Dados. Podem ter extensões
Extensão	Pode identificar o tipo de arquivo, associando com um <i>software</i> que permita visualização e/ou edição. As pastas podem ter extensões como parte do nome
Atalhos	Arquivos especiais, que apontam para outros itens computacionais, como unidades, pastas, arquivos, dispositivos, sites na <i>Internet</i> , locais na rede etc. Os ícones possuem uma seta, para diferenciar dos itens originais

O disco de armazenamento de dados tem o seu tamanho identificado em *Bytes*. São milhões, bilhões e até trilhões de *bytes* de capacidade. Os nomes usados são do Sistema Internacional de Medidas (SI) e estão listados na escala a seguir.



Ainda não temos discos com capacidade na ordem de *Petabytes* (PB — quatrilhão de *bytes*) vendidos comercialmente, mas quem sabe um dia. Hoje essas medidas muito altas são usadas para identificar grandes volumes de dados na nuvem, em servidores de redes, em empresas de dados etc.

Vamos falar um pouco sobre Bytes: 1 *Byte* representa uma letra, ou número, ou símbolo. Ele é formado por 8 *bits*, que são sinais elétricos (que vale zero ou um). Os dispositivos eletrônicos utilizam o sistema binário para representação de informações.

A palavra “Nova”, quando armazenada no dispositivo, ocupará 4 *bytes*. São 32 *bits* de informação gravada na memória.

A palavra “Concursos”, ocupará 9 *bytes*, que são 72 *bits* de informação.

Os *bits* e *bytes* estão presentes em diversos momentos do cotidiano. Um plano de dados de celular oferece um pacote de 5 GB, ou seja, poderá transferir até 5 bilhões de *bytes* no período contratado. A conexão *Wi-Fi* de sua residência está operando em 150 Mbps, ou 150 megabits por segundo, que são 18,75 MB por segundo, e um arquivo com 75 MB de tamanho levará 4 segundos para ser transferido do seu dispositivo para o roteador *wireless*.

Importante!

O tamanho dos arquivos no Windows 10 é exibido em modo de visualização de Detalhes, nas Propriedades (botão direito do mouse, menu de contexto) e na barra de status do Explorador de Arquivos. Poderão ter as unidades KB, MB, GB, TB, indicando quanto espaço ocupam no disco de armazenamento.

Quando os computadores pessoais foram apresentados para o público, a árvore foi usada como analogia para explicar o armazenamento de dados, criando o termo “árvore de diretórios”.



No Windows 10, a organização segue a seguinte definição:

● Pastas

- **Estruturas do sistema operacional:** Arquivos de Programas (*Program Files*), Usuários (*Users*), Windows. A primeira pasta da unidade é chamada raiz (da árvore de diretórios), representada pela barra invertida: Documentos (Meus Documentos), Imagens (Minhas Imagens), Vídeos (Meus Vídeos), Músicas (Minhas Músicas) — bibliotecas;
- **Estruturas do Usuário:** Documentos (Meus Documentos), Imagens (Minhas Imagens), Vídeos (Meus Vídeos), Músicas (Minhas Músicas) — bibliotecas;
- **Área de Trabalho:** *Desktop*, que permite acesso à Lixeira, Barra de Tarefas, pastas, arquivos, programas e atalhos;
- **Lixeira do Windows:** Armazena os arquivos de discos rígidos que foram excluídos, permitindo a recuperação dos dados.

● Atalhos

- **Arquivos que indicam outro local:** Extensão LNK, podem ser criados arrastando o item com ALT ou CTRL+SHIFT pressionado.

● Drivers

- **Arquivos de configuração:** Extensão DLL e outras, usadas para comunicação do *software* com o *hardware*.

O Windows 10 usa o Explorador de Arquivos (que antes era *Windows Explorer*) para o gerenciamento de pastas e arquivos. Ele é usado para as operações de manipulação de informações no computador, desde o básico (formatar discos de armazenamento) até o avançado (organizar coleções de arquivos em Bibliotecas).

O atalho de teclado *Windows+E* pode ser acionado para executar o Explorador de Arquivos.

Como o Windows 10 está associado a uma conta Microsoft (*e-mail Live*, ou *Hotmail*, ou *MSN*, ou *Outlook*), o usuário tem disponível um espaço de armazenamento de dados na nuvem *Microsoft OneDrive*. No Explorador de Arquivos, no painel do lado direito, o ícone *OneDrive* sincroniza os itens com a nuvem. Ao inserir arquivos ou pastas no *OneDrive*, eles serão enviados para a nuvem e sincronizados com outros dispositivos que estejam conectados na mesma conta de usuário.

Os atalhos são representados por ícones com uma seta no canto inferior esquerdo, e podem apontar para um arquivo, pasta ou unidade de disco. Os atalhos são independentes dos objetos que os referenciam, portanto, se forem excluídos, não afetam o arquivo, pasta ou unidade de disco que estão apontando.

Podemos criar um atalho de várias formas diferentes:

- Arrastar um item segurando a tecla *Alt* no teclado, e ao soltar, o atalho é criado;
- No menu de contexto (botão direito) escolha “Enviar para... Área de Trabalho (criar atalho);
- Um atalho para uma pasta cujo conteúdo está sendo exibido no Explorador de Arquivos pode ser criado na área de trabalho arrastando o ícone da pasta, mostrado na barra de endereços e soltando-o na área de trabalho.

Arquivos ocultos, arquivos de sistema, arquivos somente leitura... os atributos dos itens podem ser definidos pelo item **Propriedades** no menu de contexto. O Explorador de Arquivos pode exibir itens que tenham o atributo oculto, desde que ajuste a configuração correspondente.

| ÁREA DE TRABALHO

A interface gráfica do Windows é caracterizada pela Área de Trabalho, ou *Desktop*. A tela inicial do Windows exibe ícones de pastas, arquivos, programas, atalhos, barra de tarefas (com programas que podem ser executados e programas que estão sendo executados) e outros componentes do Windows.

A área de trabalho do Windows 10, também conhecida como *Desktop*, é reconhecida pela presença do papel de parede ilustrando o fundo da tela. É uma imagem, que pode ser um *bitmap* (extensão BMP), uma foto (extensão JPG), além de outros formatos gráficos. Ao ver o papel de parede em exibição, sabemos que o computador está pronto para executar tarefas.

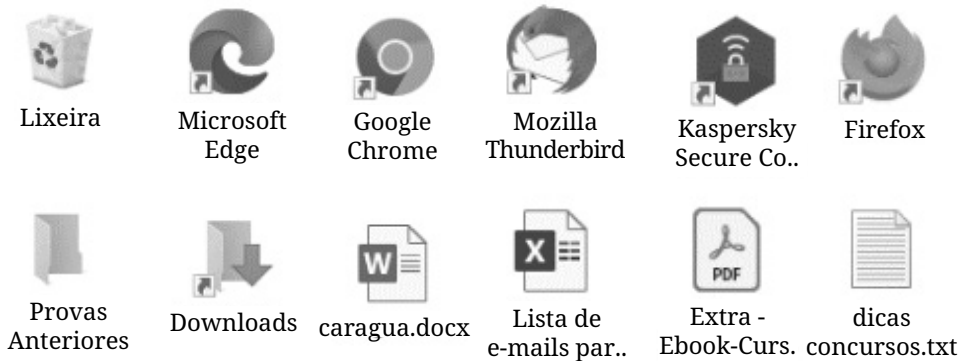


Imagem da área de trabalho do Windows 10

Na área de trabalho podemos encontrar ícones e estes podem ser ocultados se o usuário escolher “Ocultar ícones da área de trabalho” no menu de contexto (botão direito do *mouse*, Exibir). Os ícones representam atalhos, arquivos, pastas, unidades de discos e componentes do *Windows* (como Lixeira e Computador).

No canto inferior esquerdo encontraremos o botão Iniciar, que pode ser acionado pela tecla *Windows* ou pela combinação de teclas *Ctrl+Esc*. Ao ser acionado, o menu Iniciar será apresentado na interface de blocos que surgiu com o *Windows 8*, interface Metro.

A ideia do menu Iniciar é organizar todas as opções instaladas no *Windows 10*, como acessar Configurações (antigo Painel de Controle), programas instalados no computador, apps instalados no computador a partir da *Windows Store* (loja de aplicativos da *Microsoft*) etc.

Ao lado do botão Iniciar encontramos a caixa de pesquisas (Cortana). Com ela, poderemos digitar ou ditar o nome do recurso que estamos querendo executar e o *Windows 10* apresentará a lista de opções semelhantes na área de trabalho e a possibilidade de buscar na Internet. Além da digitação, podemos falar o que estamos querendo procurar, clicando no microfone no canto direito da caixa de pesquisa.

A seguir, temos o item Visão de Tarefas sendo uma novidade do *Windows 10*, que permite visualizar os diferentes aplicativos abertos (como o atalho de teclado *Alt+Tab* clássico) e alternar para outra Área de Trabalho. O atalho de teclado para Visão de Tarefas é ***Windows+Tab***.

Enquanto no *Windows 7* só temos uma Área de Trabalho, o *Windows 10* permite trabalhar com várias áreas de trabalho independentes, em que os programas abertos em uma não interferem em programas abertos em outra.

A seguir, a tradicional Barra de Acesso Rápido, que organiza os aplicativos mais utilizados pelo usuário, permitindo o acesso rápido, tanto por clique no *mouse*, como por atalhos (***Windows+1*** para o primeiro, ***Windows+2*** para o segundo programa etc.) e também pelas funcionalidades do Aero (como o *Aero Peek*, que mostrará miniaturas do que está em execução, e conseqüente transparência das janelas).

A Área de Notificação mostrará a data, hora, mensagens da Central de Ações (de segurança e manutenção), processos em execução (aplicativos de segundo plano) etc. Atalho de teclado: ***Windows+B***.

Por sua vez, em “Mostrar Área de Trabalho”, o atalho de teclado ***Windows+D*** mostrará a área de trabalho ao primeiro clique e mostrará o programa que estava em execução ao segundo clique. Se a opção “Usar Espiar para visualizar a área de trabalho ao posicionar o ponteiro do mouse no botão Mostrar Área de Trabalho na extremidade da barra de tarefas” estiver ativado nas Configurações da Barra de Tarefas, não será necessário clicar. Bastará apontar para visualizar a Área de Trabalho.

Uma novidade do *Windows 10* foi a incorporação dos Blocos Dinâmicos (que antes estavam na interface Metro do *Windows 8* e 8.1) no menu Iniciar. Os blocos são os aplicativos fixados no menu Iniciar. Se quiser ativar ou desativar, pressione e segure o aplicativo (ou clique com o botão direito do *mouse*) que mostra o bloco dinâmico e selecione Ativar bloco dinâmico ou Desativar bloco dinâmico.