

PREFEITURA MUNICIPAL DE ARACRUZ/ ES**EDITAL DE RETIFICAÇÃO Nº 01**

A **PREFEITURA MUNICIPAL DE ARACRUZ DO ESTADO DO ESPÍRITO SANTO**, no uso de suas atribuições legais, torna pública a presente Retificação nº 01 do **EDITAL Nº004/2018/PMAES/18 DE DEZEMBRO DE 2018**, referente ao Concurso Público que visa o provimento de vagas e formação de cadastro de reserva, para os cargos de Auditor de Controle Interno – Contabilidade, **Auditor de Controle Interno – Administrativo** e Contador para o seu quadro de pessoal.

I - DA INCLUSÃO DO CARGO: AUDITOR DE CONTROLE INTERNO - ADMINISTRATIVO

a) **INCLUI-SE O CARGO AUDITOR DE CONTROLE INTERNO - ADMINISTRATIVO**, ajustando todas as suas menções no Edital de abertura.

II - DO QUADRO DE VAGAS

a) O quadro de vagas passa a constar com a seguinte redação:

CÓD	CARGO	REQUISITO	CARGA HORÁRIA SEMANAL	VAGA AC ¹	VAGA PARA PCD ²	TOTAL DE VAGAS	VENCIMENTO INICIAL ³
A01	Auditor de Controle Interno - Administrativo	Curso Superior em Administração, Direito ou Economia	30 horas	01	-	01	R\$ 4.182,62
A02	Auditor de Controle Interno - Contabilidade	Curso Superior em Ciências Contábeis com registro de classe.	30 horas	01	-	01	R\$ 4.182,62
A03	Contador	Curso Superior em Ciências Contábeis com registro de classe.	30 horas	02	-	02	R\$ 4.182,62

III - DO ANEXO IV - CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

a) A menção à Lei Orgânica contida no conteúdo programático do cargo **AUDITOR DE CONTROLE INTERNO - CONTABILIDADE**, disciplina **CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS, ÁREA**

ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA, passa a constar com a seguinte redação:

Lei Orgânica do Município de Aracruz.

b) Inclui-se o conteúdo:

AUDITOR DE CONTROLE INTERNO - ADMINISTRATIVO

Auditoria: Aspectos gerais da Auditoria interna e operacional; demonstrações contábeis; controle de qualidade; planejamento da Auditoria; documentação de Auditoria; sistemas de controles internos; responsabilidade do auditor; amostragem; parecer; relatórios e procedimentos. **Administração Pública:** modelos e reformas administrativas; organização da administração pública, governança, governabilidade, *accountability*, princípios constitucionais da administração pública, poderes e atos administrativos, bens públicos, servidores públicos: direitos e vantagens, agentes políticos, cargo, emprego e função, provimento, vacância, remoção redistribuição e substituição, eficiência e eficácia, planejamento, administração estratégica, administração de materiais na administração pública. **Orçamento público:** planejamento e orçamento na Constituição Federal e na Lei de Responsabilidade Federal; tipos, princípios, espécies, ciclo orçamentário, crédito orçamentário e adicional; receita e despesa pública, estágios, execução orçamentária e financeira. **Licitações e contratos:** procedimentos, princípios, tipos, modalidades, prazos, contratação direta, edital; fases interna e externa da licitação; formalização dos contratos; vigência dos contratos; cláusulas contratuais, publicidade dos contratos; sanções administrativas e penais; sistema de registro de preços. **Contabilidade pública:** finalidade, campo de atuação, exercício financeiro, regime contábil; fatos contábeis; patrimônio na administração pública, avaliação dos componentes patrimoniais; inventários de bens. **Legislações:** Constituição Federal de 1988, Lei 101/2000, Lei 4.320/1964; Lei 8.666/93; Lei 10.520/02; Decreto nº 3.555/2000; Decreto nº 5.450/2005; Decreto nº 7.892/2013, IN 205/1988 SEDAP/PR.

Demais informações permanecem inalteradas.

Aracruz/ES, 19 de dezembro de 2018.

LUCIANO FORRECHI
SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO E RECURSOS HUMANOS
Decreto nº 32.940/2017

Secretaria de
Administração



PREFEITURA
ARACRUZ
www.aracruz.es.gov.br



IBADE – INSTITUTO BRASILEIRO DE
APOIO E DESENVOLVIMENTO EXECUTIVO